

Số: 5514/ĐHQGHN-HT&PT
V/v thông báo chương trình thực tập và nghiên
cứu quốc tế IIRF kỳ Đông năm 2026 tại IIT
Delhi, Ấn Độ

Hà Nội, ngày 16 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo, các viện nghiên cứu

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhận được thư mời của Viện Công nghệ Ấn Độ Delhi (Indian Institute of Technology Delhi - IIT Delhi), Ấn Độ về Chương trình thực tập và nghiên cứu quốc tế (International Internship and Research Fellowship - IIRF) kỳ Đông năm 2026. ĐHQGHN thông báo tới các đơn vị thông tin chương trình như sau:

- 1. Tên chương trình:** Chương trình thực tập và nghiên cứu quốc tế IIRF - Winter 2026 tại IIT Delhi, Ấn Độ.

IIT Delhi được thành lập năm 1961, là một trong những cơ sở đào tạo và nghiên cứu hàng đầu Ấn Độ, có thế mạnh trong các lĩnh vực kỹ thuật, khoa học và công nghệ; hiện xếp thứ 118 thế giới theo QS World University Rankings 2027. Chương trình tạo cơ hội cho người học thực tập, thực hiện nghiên cứu hoặc đề tài tốt nghiệp dưới sự hướng dẫn của giảng viên IIT Delhi.

- 2. Thời gian:** Từ 03 đến 04 tháng. Ứng viên có thể bắt đầu chương trình trong khoảng thời gian sau:

- Đợt 1: từ ngày 30/10/2026 đến ngày 15/12/2026;
- Đợt 2: từ ngày 01/03/2027 đến ngày 15/05/2027.

Các khoảng thời gian trên là thời gian có thể bắt đầu chương trình, ngày bắt đầu và kết thúc cụ thể do IIT Delhi xác nhận với ứng viên được lựa chọn.

- 3. Hình thức tổ chức:** Trực tiếp tại IIT Delhi, New Delhi, Ấn Độ.

- 4. Quyền lợi:**

- Được miễn học phí tại IIT Delhi;
- Được nhận trợ cấp sinh hoạt 15.000 INR/tháng;
- Được hỗ trợ vé máy bay quốc tế khứ hồi hạng phổ thông;
- Được bố trí và miễn phí chỗ ở trong khuôn viên IIT Delhi theo yêu cầu của người học.

- 5. Chỉ tiêu:** ĐHQGHN được đề cử tối đa 02 ứng viên để IIT Delhi xét chọn. Việc đề cử không đồng nghĩa với việc được đối tác bảo đảm tiếp nhận, các đơn vị đề cử tối đa 02 ứng viên.

6. Điều kiện ứng tuyển tham dự chương trình:

- Là sinh viên, học viên cao học hoặc nghiên cứu sinh (NCS) đang theo học chính quy tại ĐHQGHN; đối với bậc đại học, chỉ tiếp nhận sinh viên năm thứ 3 hoặc năm thứ 4;
- Không mang quốc tịch Ấn Độ và chưa từng được nhận học bổng IIRF;
- Có điểm trung bình chung tích lũy (CGPA) đạt từ 8,0 trở lên (thang điểm 10) hoặc tương đương theo yêu cầu của IIT Delhi;
- Đang theo học các ngành và có định hướng nghiên cứu phù hợp với các ngành/lĩnh vực tại IIT Delhi;
- Có năng lực tiếng Anh phục vụ nghiên cứu và trao đổi chuyên môn, tối thiểu IELTS 6.5 hoặc tương đương;
- Có định hướng và nguyện vọng tham gia hoạt động nghiên cứu tại IIT Delhi;
- Duy trì tư cách người học của ĐHQGHN trong toàn bộ thời gian thực tập, nghiên cứu tại IIT Delhi.

7. Nghĩa vụ của người tham dự:

- Tuân thủ các quy định học thuật và kỷ luật theo quy định của IIT Delhi và của ĐHQGHN;
- Chủ động hoàn thiện các thủ tục về hộ chiếu, thị thực, xuất nhập cảnh, bảo hiểm theo quy định; tự chi trả các khoản chi phí không thuộc phạm vi hỗ trợ của IIT Delhi;
- Thông báo cho đơn vị đào tạo, IIT Delhi và Ban Hợp tác và Phát triển, ĐHQGHN về lịch trình đến, đi và báo cáo kết quả thực tập, nghiên cứu khi kết thúc chương trình;
- Sau khi hoàn thành chương trình tại IIT Delhi ứng viên phải trở về tiếp tục học tập, nghiên cứu tại ĐHQGHN theo kế hoạch đào tạo.

8. Hồ sơ đăng ký:

- Đơn đăng ký tham dự chương trình theo mẫu của ĐHQGHN;
- Sơ yếu lý lịch cá nhân (CV/Resume) bằng tiếng Anh;
- 01 bảng điểm bằng tiếng Anh có xác nhận của đơn vị;
- Bản thuyết minh định hướng nghiên cứu dự kiến tại IIT Delhi bằng tiếng Anh (Research Interests);
- 01 bản photo hộ chiếu.

Tài liệu tham khảo:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Hbos7-yynNWzocpM2KVhR94TsRVilVog>

Lưu ý: Ứng viên đọc kỹ các hướng dẫn trong tài liệu đính kèm và **KHÔNG** nộp hồ sơ trực tiếp tới ĐHQGHN. Hồ sơ trên phục vụ công tác xét chọn và đề cử của

ĐHQGHN. Sau khi được đề cử, ứng viên có trách nhiệm bổ sung hồ sơ theo yêu cầu của IIT Delhi. Đơn vị chịu trách nhiệm xác nhận điều kiện và tính chính xác của hồ sơ.

9. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ:

Các đơn vị tổng hợp hồ sơ của sinh viên và gửi Công văn kèm hồ sơ bản cứng về Ban Hợp tác và Phát triển, phòng A103 Khu Nhà Điều hành, ĐHQGHN tại Hòa Lạc trước 12h00 ngày 26/10/2026 đồng thời gửi bản mềm hồ sơ về đường link: <https://forms.gle/dzTmj6sV9UkR67ye8> (Liên hệ: đ/c Nguyễn Tiến Trí An, email: ipd@vnu.edu.vn, ĐT: 097 243 7505). Hoặc, quét mã QR:



ĐHQGHN thông báo để các đơn vị gửi thông tin, tư vấn cho ứng viên, xét chọn hồ sơ đáp ứng yêu cầu chương trình.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c);
- Phòng HC-TH (để đăng website);
- Lưu: VT, HT&PT, An1.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN
PHÓ TRƯỞNG BAN



Nguyễn Trung Hiên