



# TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

(VERSION 1.0)

**PHẦN MỀM QUẢN LÝ NHIỆM VỤ KHOA HỌC CÔNG NGHỆ**

**QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ ĐỀ BÀI**

**CÔNG TY TNHH TIẾN BỘ SÀI GÒN**

Địa chỉ: 77 Lê Trung Nghĩa, Phường 12, Quận Tân Bình, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: (028) 66.797.357 - Email: [support@ascvn.com.vn](mailto:support@ascvn.com.vn)

## THÔNG TIN HỖ TRỢ NGHIỆP VỤ KHÁCH HÀNG

(028) 66 755 886 – (028) 66 797 357

PHẦN MỀM QUẢN LÝ NGUỒN NHÂN SỰ THÔNG MINH	
<b>Bùi Viết Sang</b> Di động: 0938 320 833 Email: <a href="mailto:vietsang@ascvn.com.vn">vietsang@ascvn.com.vn</a>	<b>Trần Gia Thảo</b> Di động: 0708894100 Email: <a href="mailto:thaotg@ascvn.edu.vn">thaotg@ascvn.edu.vn</a>
PHẦN MỀM QUẢN LÝ KHOA HỌC & CÔNG NGHỆ	
<b>Đinh Học Văn</b> Di động: 0788947112 Email: <a href="mailto:hocvan@ascvn.com.vn">hocvan@ascvn.com.vn</a>	<b>Nguyễn Thành Chung</b> Di động: 0985024385 Email: <a href="mailto:chungnt@ascvn.edu.vn">chungnt@ascvn.edu.vn</a>
<b>Nhóm hỗ trợ trên ZALO</b> <a href="https://zalo.me/g/wvaioo068">https://zalo.me/g/wvaioo068</a>	

## MỤC LỤC

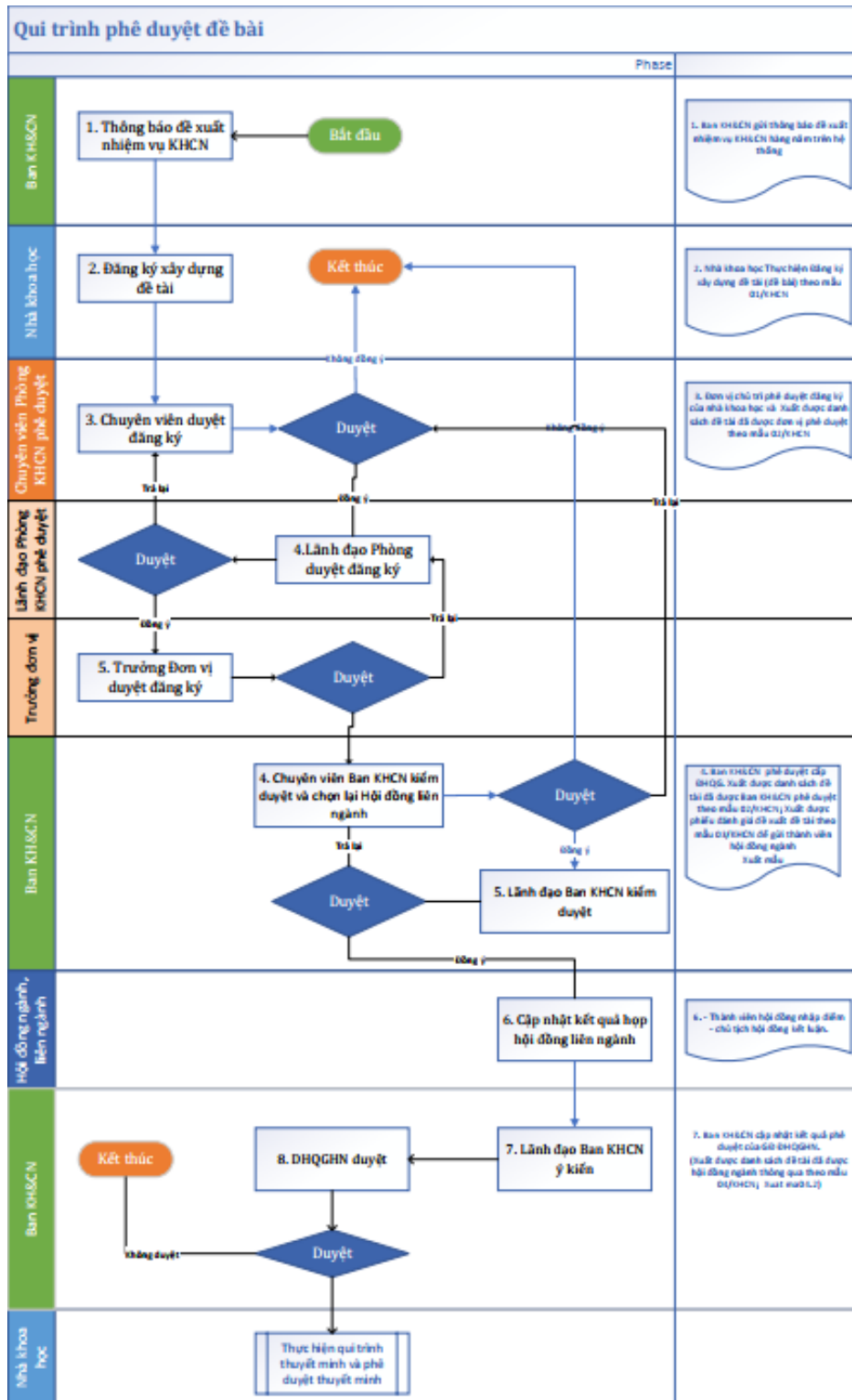
<b>I. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ NHIỆM VỤ KHCN VÀ THAO TÁC ĐĂNG NHẬP ..3</b>	
1. Lưu đồ quy trình đăng ký, phê duyệt nhiệm vụ KHCN .....	3
2. Thao tác đăng nhập hệ thống .....	4
<b>II. DANH SÁCH CÁC CHỨC NĂNG.....5</b>	
1. Thêm mới thông báo Đăng ký nhiệm vụ KH&CN.....	5
2. Thêm mới đăng ký nhiệm vụ KHCN.....	6
3. Thao tác duyệt nhiệm vụ của chuyên viên Phòng KHCN (tại Đơn vị chủ trì).....	7
4. Thao tác duyệt nhiệm vụ của Lãnh đạo Phòng KHCN (tại Đơn vị chủ trì) .....	9
5. Duyệt nhiệm vụ cấp Thủ trưởng Đơn vị.....	10
6. Thao tác duyệt nhiệm vụ của Chuyên viên Ban KHCN .....	11
7. Thao tác duyệt nhiệm vụ của Lãnh đạo Ban KHCN .....	13
8. Cập nhật kết quả họp Hội đồng liên ngành.....	14
9. Lãnh đạo Ban KHCN cho ý kiến .....	17
10. Duyệt nhiệm vụ cấp ĐHQGHN.....	18
11. Thống kê đề xuất đề bài .....	20
12. Danh mục nhiệm vụ KHCN cấp ĐHQGHN.....	21

Bảng 1: Thuật ngữ viết tắt

<b>STT</b>	<b>Thuật ngữ</b>	<b>Diễn giải</b>
1.	Click	Ấn phím chuột
2.	Link	Liên kết
3.	Textbox	Khung cho phép người dùng nhập dữ liệu
4.	Button	Nút để người dùng click chuột
5.	Website	Trang web
6.	Popup	Hộp thoại
7.	NQT	Người quản trị
8.	NSD	Người sử dụng
9.	ASC	Công ty TNHH Tiến Bộ Sài Gòn
10.	HDSĐ	Hướng dẫn sử dụng
11.	Ban TCCB	Ban Tổ chức Cán bộ
12.	Ban KHCN	Ban Khoa học Công nghệ
13.	BGD	Ban Giám đốc
14.	ĐHQGHN	Đại học Quốc gia Hà Nội
15.	BGH	Ban Giám Hiệu

# I. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ NHIỆM VỤ KHCN VÀ THAO TÁC ĐĂNG NHẬP

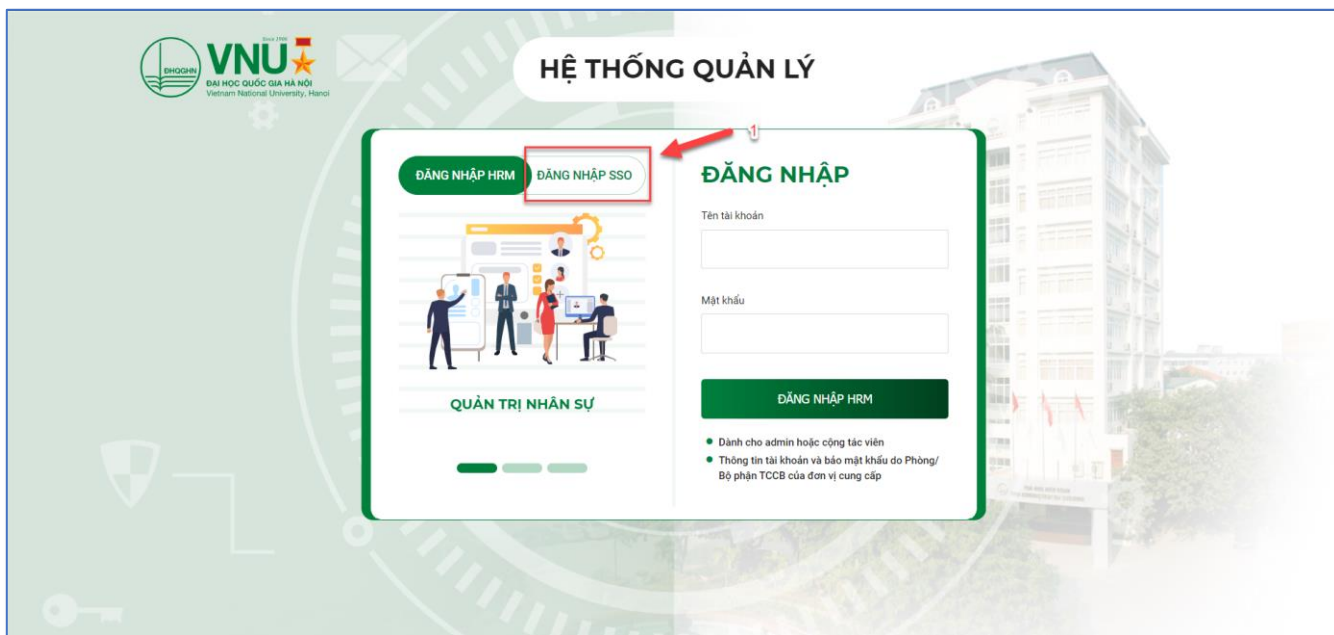
## 1. Lưu đồ quy trình đăng ký, phê duyệt nhiệm vụ KHCN



## 2. Thao tác đăng nhập hệ thống

Link đăng nhập hệ thống: <http://hrm.vnu.edu.vn/>

Các bước thực hiện:



Hình 1: Minh họa màn hình Đăng nhập hệ thống

- **Bước 1:** NSD chọn đăng nhập bằng tài khoản SSO



- **Bước 2:** NSD nhập tên đăng nhập
- **Bước 3:** NSD nhập mật khẩu

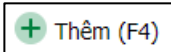
- **Bước 4:** NSD click nút  để đăng nhập vào hệ thống

## II. DANH SÁCH CÁC CHỨC NĂNG

### 1. Thêm mới thông báo Đăng ký nhiệm vụ KH&CN

Chức năng thông báo dùng để hỗ trợ chuyên viên Ban KHCN thông báo nội dung đăng ký đề bài cho nhà khoa học

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Danh sách thông báo
- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Danh sách thông báo, NSD click nút  để thực hiện thêm mới thông báo

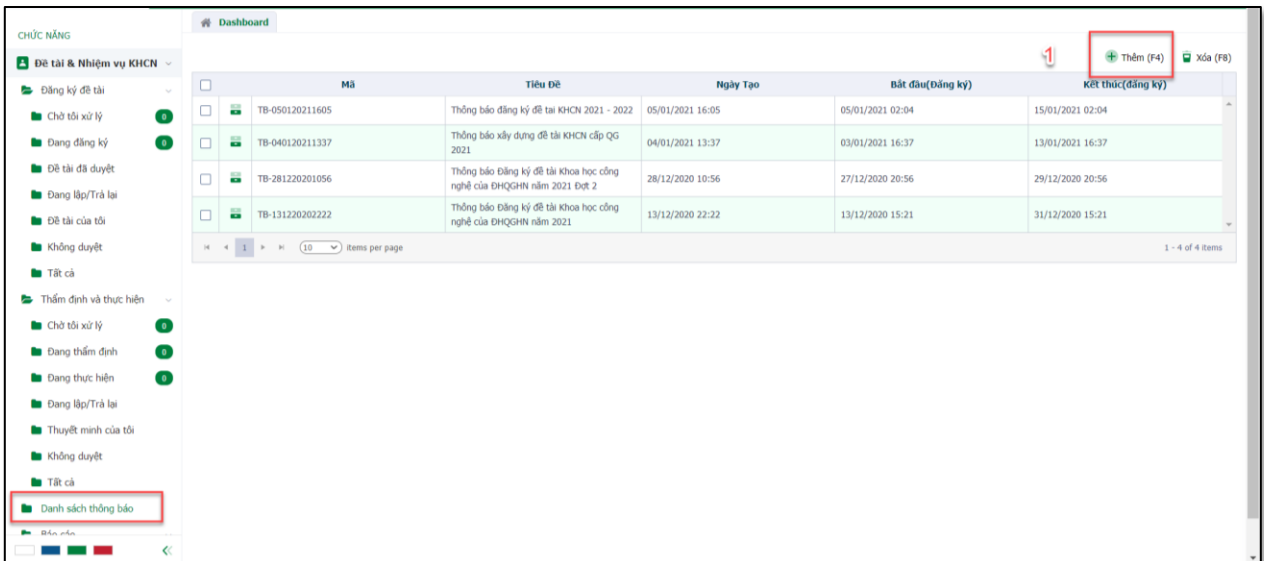
**Bước 2:** NSD nhập tiêu đề thông báo

**Bước 3:** NSD định nghĩa thời gian hiệu lực của thông báo

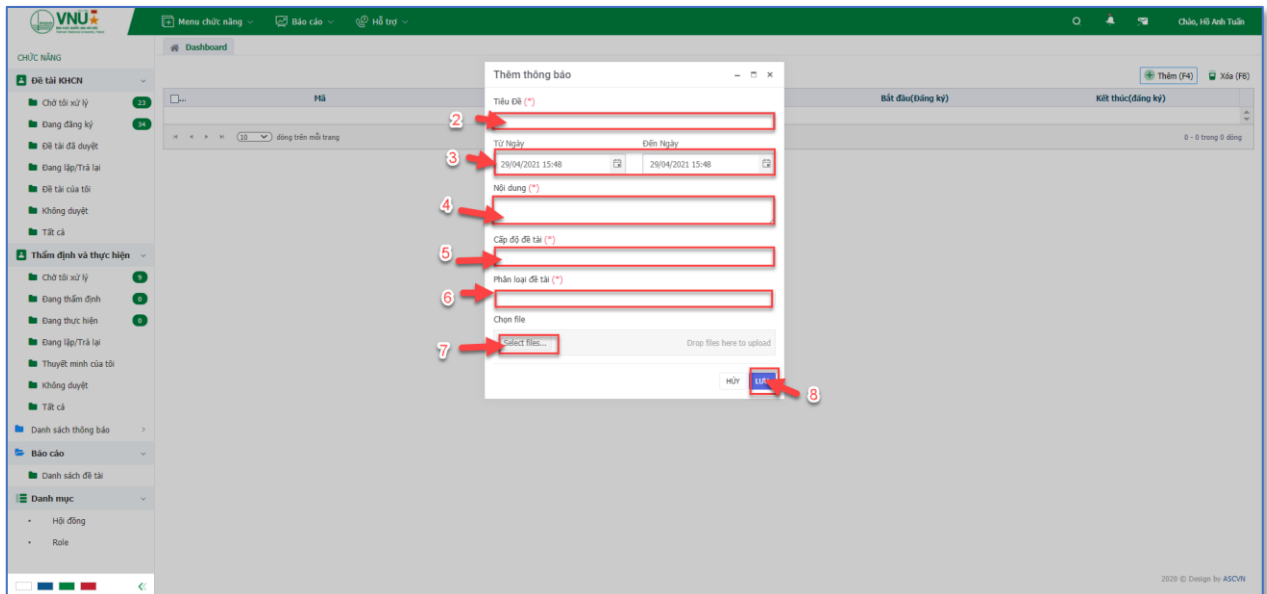
**Bước 4:** NSD nhập nội dung thông báo

**Bước 5:** NSD đính kèm file hồ sơ liên quan

**Bước 6:** NSD bấm Lưu



Mã	Tiêu Đề	Ngày Tạo	Bắt đầu (Đăng ký)	Kết thúc (Đăng ký)
TB-050120211605	Thông báo đăng ký đề tài KHCN 2021 - 2022	05/01/2021 16:05	05/01/2021 02:04	15/01/2021 02:04
TB-040120211337	Thông báo xây dựng đề tài KHCN cấp QG 2021	04/01/2021 13:37	03/01/2021 16:37	13/01/2021 16:37
TB-281220201056	Thông báo Đăng ký đề tài khoa học công nghệ của DHQGHN năm 2021 đợt 2	28/12/2020 10:56	27/12/2020 20:56	29/12/2020 20:56
TB-131220202222	Thông báo Đăng ký đề tài khoa học công nghệ của DHQGHN năm 2021	13/12/2020 22:22	13/12/2020 15:21	31/12/2020 15:21



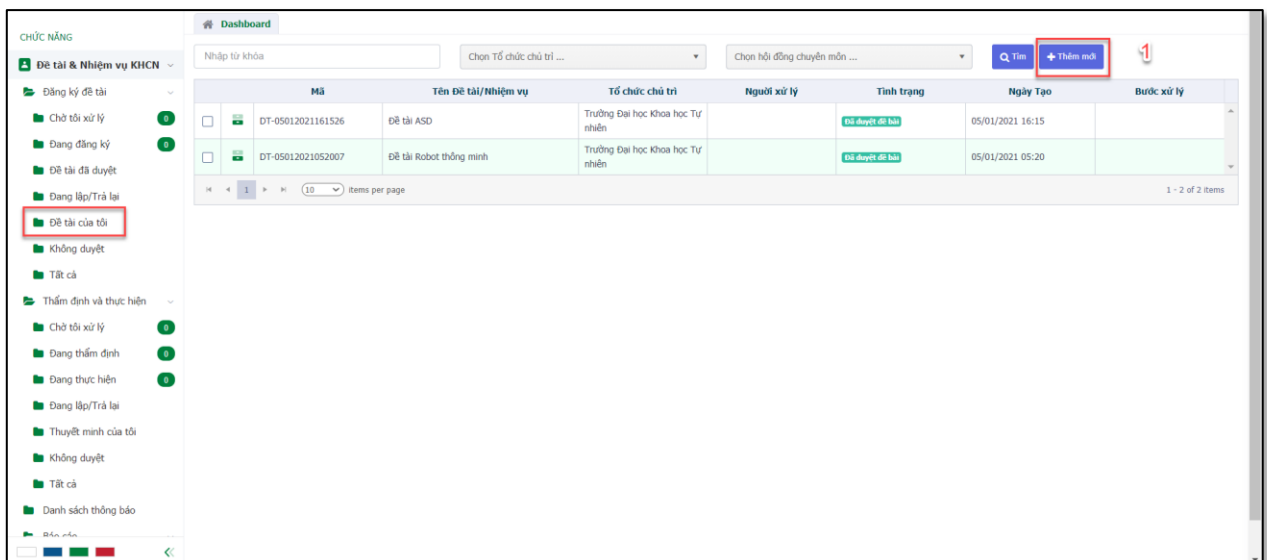
## 2. Thêm mới đăng ký nhiệm vụ KHCN

Chức năng đăng ký nhiệm vụ KHCN hỗ trợ Nhà khoa học đề xuất nhiệm vụ KHCN với chuyên viên Phòng KHCN tại Đơn vị chủ trì.

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Nhiệm vụ của tôi

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Nhiệm vụ của tôi, Nhà khoa học click nút **+ Thêm mới** để thực hiện thêm mới nhiệm vụ





## Bước 2: Nhà khoa học nhập các thông tin nhiệm vụ (\*)

CHỨC NĂNG

Đề tài & Nhiệm vụ KHCN

Đăng ký đề tài

Chờ tôi xử lý

Đăng đăng ký

Đề tài đã duyệt

Đăng lập/Trả lại

Đề tài của tôi

Không duyệt

Tất cả

Thẩm định và thực hiện

Chờ tôi xử lý

Đăng thẩm định

Đăng thực hiện

Đăng lập/Trả lại

Thuyết minh của tôi

Không duyệt

Tất cả

Danh sách thống báo

Dashboard

Đăng ký

Theo thống báo (\*)

Thống báo đăng ký đề tài KHCN 2021 - 2022

Tên đề tài (\*)

Đề tài KHCN 2021

Tổ chức chủ trì (\*)

Trường Đại học Khoa học Tự nhiên

Hội đồng chuyên môn đề xuất

Hội đồng Khoa học và Công nghệ Thông tin và Tính toán

Tính cấp thiết

Tính cấp thiết của đề tài

Mục tiêu (\*)

Mục tiêu của đề tài

Nội dung nghiên cứu chính(\*)

Nội dung nghiên cứu chính của đề tài

**Bước 3:** Nhà khoa học click nút **Gửi đăng ký** để gửi thông tin Đăng ký nhiệm vụ KH&CN. Thông tin nhiệm vụ sẽ được chuyển đến tài khoản của nhân sự Phòng KHCN thuộc Đơn vị chủ trì Duyệt.

### 3. Thao tác duyệt nhiệm vụ của chuyên viên Phòng KHCN (tại Đơn vị chủ trì)

Chức năng duyệt nhiệm vụ của chuyên viên Phòng KHCN hỗ trợ chuyên viên Phòng KHCN tại Đơn vị chủ trì Duyệt & đề xuất nhiệm vụ KHCN cho Lãnh đạo Phòng KHCN.

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Chờ tôi xử lý

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, chuyên viên Phòng KHCN click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện duyệt nhiệm vụ

CHỨC NĂNG

Đề tài & Nhiệm vụ KHCN

Đăng ký đề tài

Chờ tôi xử lý

Đăng đăng ký

Đề tài đã duyệt

Đăng lập/Trả lại

Đề tài của tôi

Không duyệt

Tất cả

Thẩm định và thực hiện

Chờ tôi xử lý

Đăng thẩm định

Đăng thực hiện

Đăng lập/Trả lại

Thuyết minh của tôi

Không duyệt

Tất cả

Danh sách thống báo

Dashboard

Nhập từ khóa

Chọn Tổ chức chủ trì ...

Chọn hội đồng chuyên môn ...

CL Ym

Thêm mới

Mã	Tên đề tài/Nhiệm vụ	Tổ chức chủ trì	Người xử lý	Tình trạng	Ngày Tạo	Bước xử lý
DT-06012021145240	Đề tài KHCN 2021	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	Nguyễn Thị Cẩm Vân Nguyễn Văn Dũng Nguyễn Hải Hà - Trần Quốc Hùng	Chờ xử lý	06/01/2021 14:52	Phòng KHCN duyệt
DT-05012021125229	Giao thống thống minh	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	Đông Thị Thu - Lê Anh Tuấn Nguyễn Thành Trung Nguyễn Thị Thủy Hoàng	Chờ xử lý	05/01/2021 12:52	Hội đồng liên ngành xác nhận

1 - 2 of 2 items

Duyệt

**Bước 2:** Chuyên viên Phòng KHCN có thể tải xuống các file đính kèm và bấm để duyệt nhiệm vụ

Sản phẩm đào tạo	Số lượng	Ghi chú
Tiến sĩ	0	
Thạc sĩ	2	

Stt	Tên file	
1	Mẫu 01_Dề xuất đề tài KHCN cấp DHQGHN.doc	Tải xuống

**Lưu ý:**

- Chuyên viên Phòng KHCN có thể bấm **Trả lại** để trả lại cho nhà nghiên cứu chỉnh sửa.

- Chuyên viên Phòng KHCN có thể bấm **Tự thôi** để kết thúc nhiệm vụ

**Bước 3:** Chuyên viên Phòng KHCN nhập các ý kiến góp ý hoặc đính kèm file mềm khi duyệt nhiệm vụ

Duyệt đề tài

Ý kiến (\*)

Chọn file

Select files... Drop files here to upload

Hủy Duyệt

#### 4. Thao tác duyệt nhiệm vụ của Lãnh đạo Phòng KHCN (tại Đơn vị chủ trì)

Chức năng duyệt nhiệm vụ của Lãnh đạo Phòng KHCN hỗ trợ Lãnh đạo Phòng KHCN tại Đơn vị chủ trì Duyệt & đề xuất nhiệm vụ KHCN với Thủ trưởng Đơn vị.

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Chờ tôi xử lý

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, Lãnh đạo Phòng KHCN click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện duyệt nhiệm vụ

Mã	Tên Đề tài/Nhiệm vụ	Tổ chức chủ trì	Người xử lý	Tình trạng	Ngày Tạo	Được xử lý
DT-06012021145240	Đề tài KHCN 2021	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	Nguyễn Thị Cẩm Lai Phạm Quốc Bảo Nguyễn Hải Hà - Trần Quốc Anh	Đang xử lý	06/01/2021 14:52	Phòng KHCN duyệt
DT-05012021125229	Giao thông thông minh	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	Đông Thị Đa - Hồ Anh Tuấn Nguyễn Thành Trung Nguyễn Thị Thủy Hồng	Đang xử lý	05/01/2021 12:52	Hội đồng liên ngành xác nhận

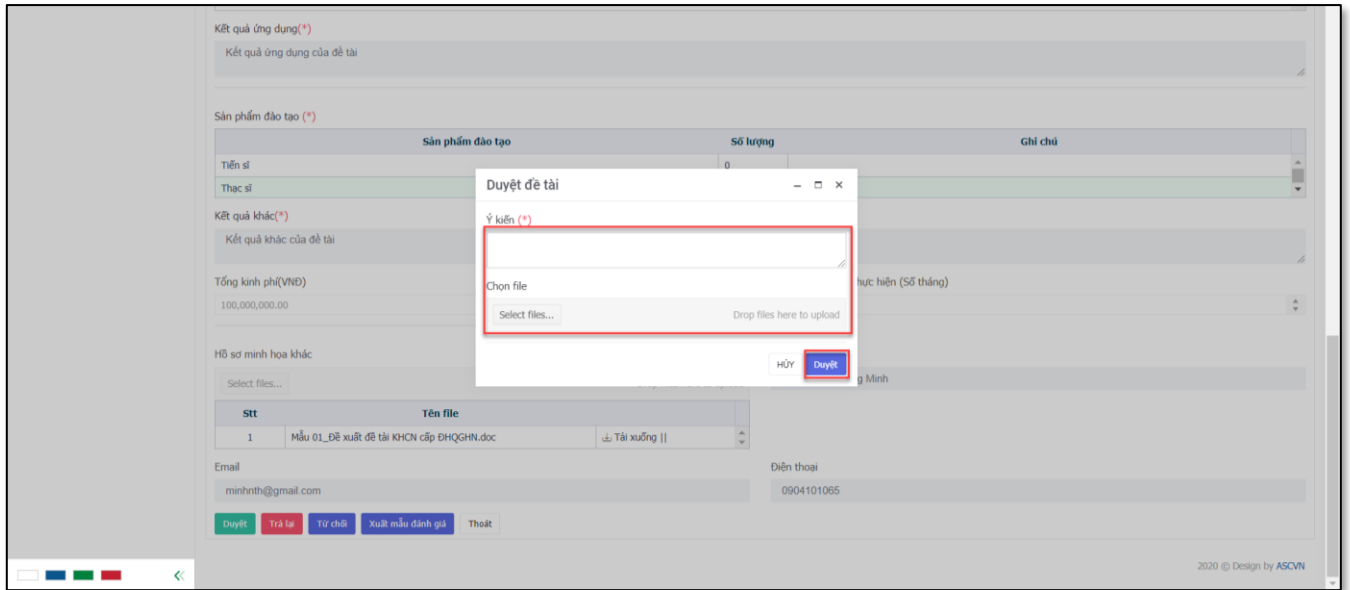
**Bước 2:** Lãnh đạo Phòng KHCN có thể tải xuống các file đính kèm và bấm **Duyệt** để duyệt nhiệm vụ

Sản phẩm đào tạo	Số lượng	Ghi chú
Tiến sĩ	0	
Thạc sĩ	2	

stt	Tên file	
1	Mẫu 01_Đề xuất đề tài KHCN cấp DHQGHN.doc	Tải xuống

**Lưu ý:** Lãnh đạo Phòng KHCN có thể bấm **Trả lại** để trả lại cho nhà nghiên cứu chỉnh sửa

**Bước 3:** Lãnh đạo Phòng KHCN nhập các ý kiến góp ý hoặc đính kèm file mềm khi duyệt nhiệm vụ



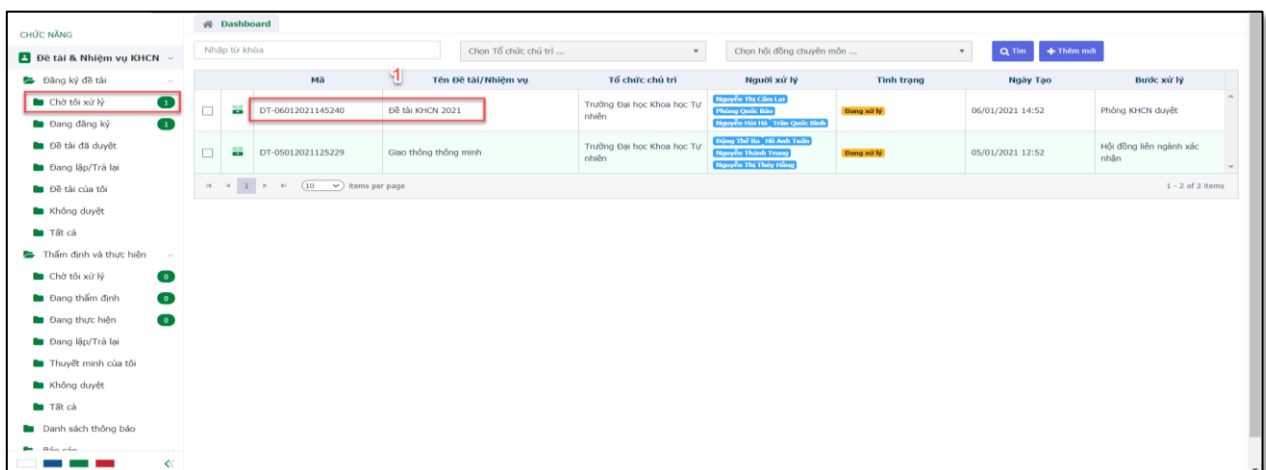
## 5. Duyệt nhiệm vụ cấp Thủ trưởng Đơn vị

Chức năng duyệt nhiệm vụ của Thủ trưởng Đơn vị hỗ trợ Thủ trưởng tại Đơn vị chủ trì Duyệt & đề xuất nhiệm vụ KHCN cho Ban KHCN.

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Chờ tôi xử lý

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, Thủ trưởng tại Đơn vị click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện duyệt nhiệm vụ



**Bước 2:** Thủ trưởng tại Đơn vị có thể tải xuống các file đính kèm và bấm **Duyệt** để duyệt nhiệm vụ

Sản phẩm đào tạo	Số lượng	Ghi chú
Tiến sĩ	0	
Thạc sĩ	2	

**Lưu ý:** Thủ trưởng tại Đơn vị có thể bấm **Trả lại** để trả lại cho nhà nghiên cứu chỉnh sửa

**Bước 3:** Thủ trưởng tại Đơn vị nhập các ý kiến góp ý hoặc đính kèm file mềm khi duyệt nhiệm vụ

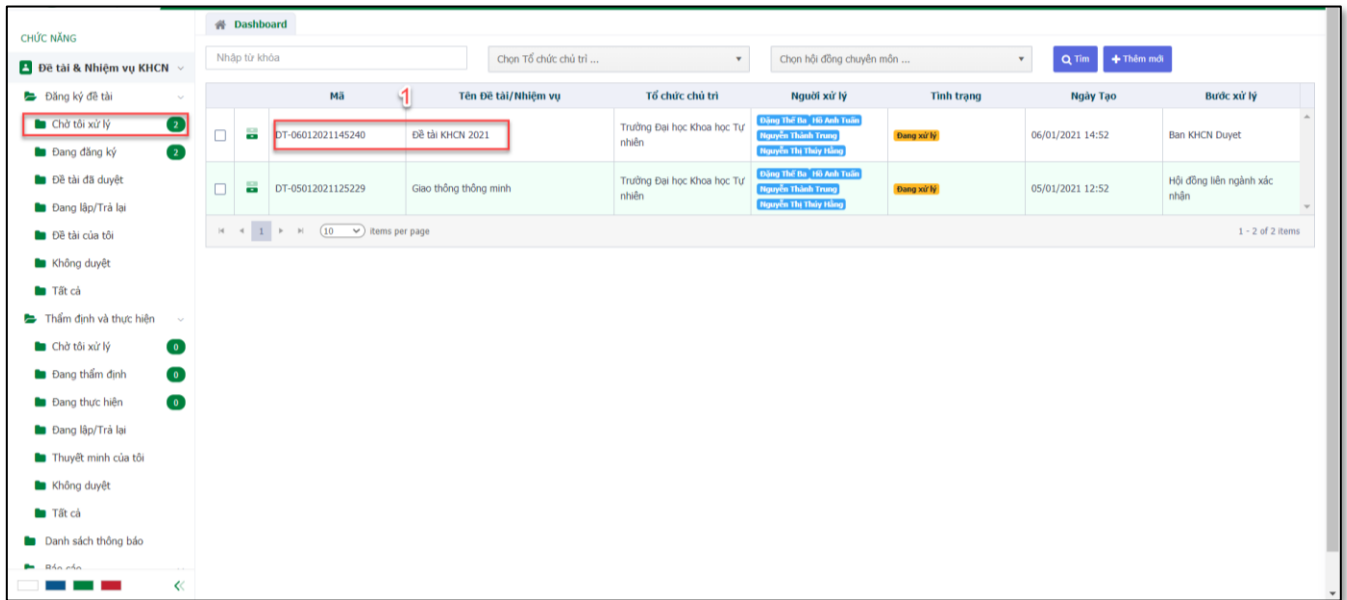
## 6. Thao tác duyệt nhiệm vụ của Chuyên viên Ban KHCN

Chức năng duyệt nhiệm vụ của chuyên viên Ban KHCN hỗ trợ chuyên viên Ban KHCN Duyệt & đề xuất nhiệm vụ KHCN với Lãnh đạo Ban KHCN.

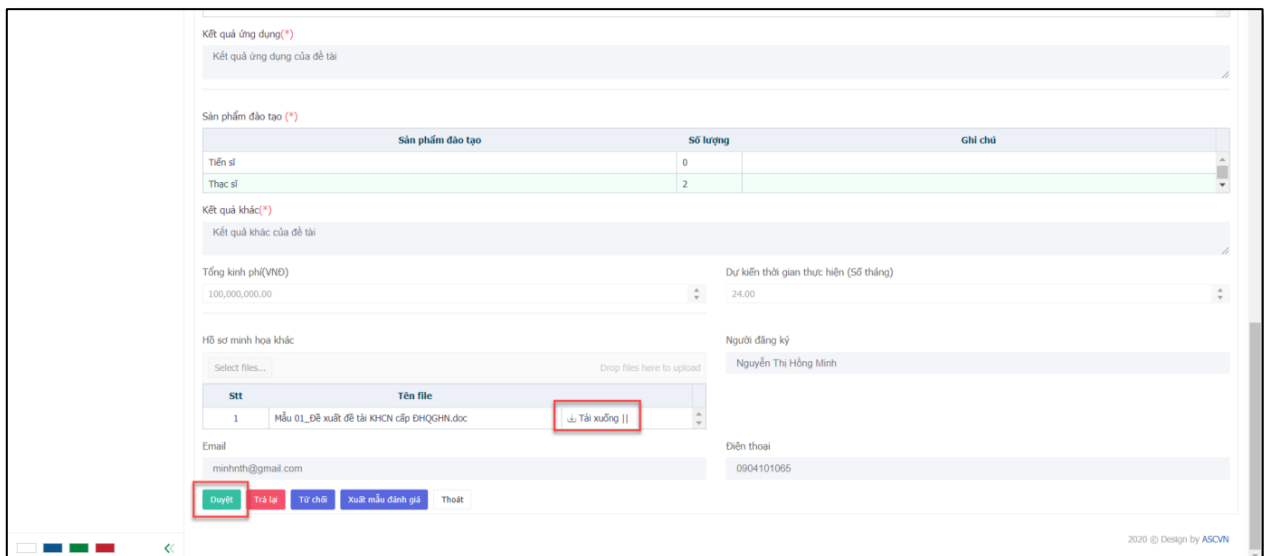
- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KH&CN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN  
→ Chờ tôi xử lý

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, chuyên viên Ban KH&CN click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện duyệt nhiệm vụ



**Bước 2:** Chuyên viên Ban KH&CN có thể tải xuống các file đính kèm và bấm **Duyệt** để duyệt nhiệm vụ

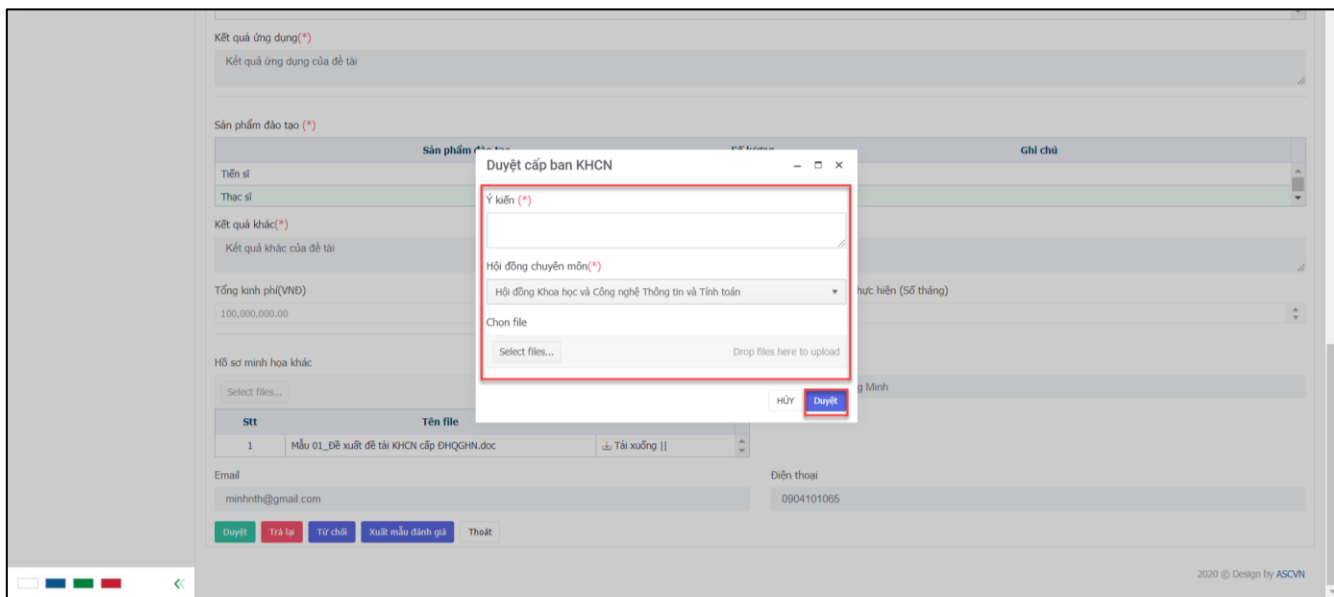


**Lưu ý:**

- Chuyên viên Ban KH&CN có thể bấm **Trả lại** để trả lại cho nhà nghiên cứu chỉnh sửa.

- Chuyên viên Ban KHCN có thể bấm **Từ chối** để kết thúc nhiệm vụ

**Bước 3:** Chuyên viên Ban KHCN nhập các ý kiến góp ý và cập nhật lại hội đồng chuyên môn hoặc đính kèm file mềm khi duyệt nhiệm vụ



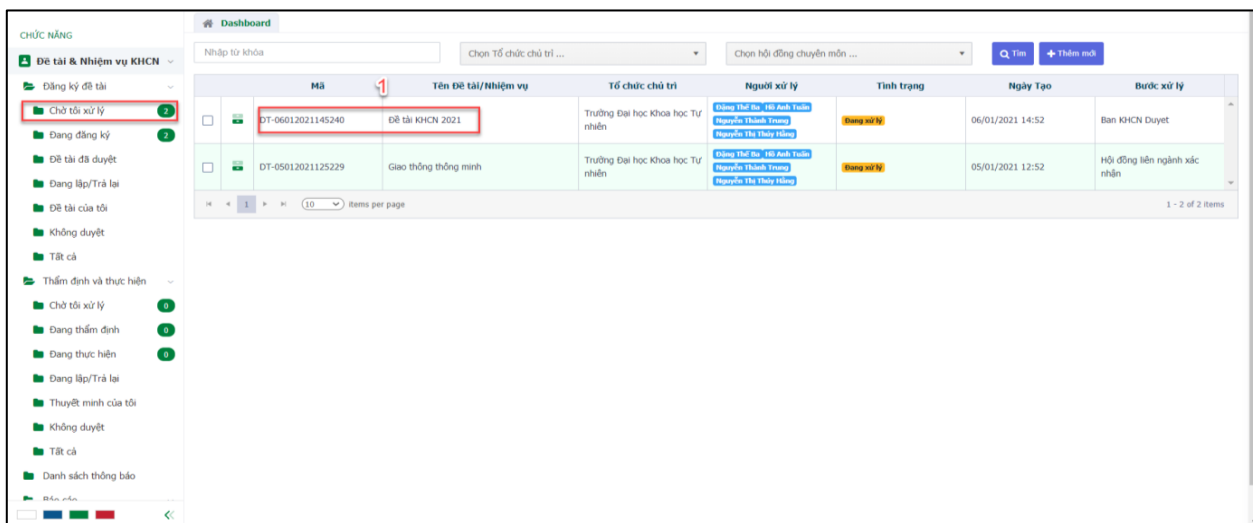
## 7. Thao tác duyệt nhiệm vụ của Lãnh đạo Ban KHCN

Chức năng duyệt nhiệm vụ của Lãnh đạo Ban KHCN hỗ trợ Lãnh đạo Ban KHCN Duyệt & cho ý kiến để tiếp tục bước họp hội đồng liên ngành.

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Chờ tôi xử lý

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, Lãnh đạo Ban KHCN click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện duyệt nhiệm vụ



**Bước 2:** Lãnh đạo Ban KHCN có thể tải xuống các file đính kèm và bấm **Duyệt** để duyệt nhiệm vụ

The screenshot shows a web form for task approval. At the bottom left, there are several buttons: 'Duyệt' (highlighted with a red box), 'Trả lại', 'Tự chờ', 'Xuất mẫu đánh giá', and 'Thoát'. The 'Duyệt' button is a green button with white text. The form contains various fields and a table for 'Sản phẩm đào tạo'.

Sản phẩm đào tạo	Số lượng	Ghi chú
Tiến sĩ	0	
Thạc sĩ	2	

**Bước 3:** Lãnh đạo Ban KHCN nhập các ý kiến góp ý và cập nhật lại hội đồng chuyên môn hoặc đính kèm file mềm khi duyệt nhiệm vụ

The screenshot shows the same web form as in Step 2, but with a modal window titled 'Duyệt cấp ban KHCN' open in the center. The modal window has a red border and contains the following fields: 'Ý kiến (\*)', 'Hội đồng chuyên môn (\*)', and 'Chọn file'. The 'Duyệt' button in the modal is highlighted with a red box. The background form is dimmed.

## 8. Cập nhật kết quả họp Hội đồng liên ngành

Chức năng cập nhật kết quả họp Hội đồng liên ngành hỗ trợ thành viên hội đồng đánh giá online & chủ tịch hội đồng nhập kết luận.

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Chờ tôi xử lý



## - Các bước thực hiện:

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, Thành viên hội đồng click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện đánh giá nhiệm vụ

CHỨC NĂNG

- Đề tài & Nhiệm vụ KHCN
  - Đăng ký đề tài
  - Chờ tôi xử lý** (2)
  - Đăng đăng ký (2)
  - Đề tài đã duyệt
  - Đăng lập/Trả lại
  - Đề tài của tôi
  - Không duyệt
  - Tất cả
- Thẩm định và thực hiện
  - Chờ tôi xử lý (0)
  - Đăng thẩm định (0)
  - Đăng thực hiện (0)
  - Đăng lập/Trả lại
  - Thuyết minh của tôi
  - Không duyệt
  - Tất cả
  - Danh sách thông báo

Dashboard

Nhập từ khóa

Chọn Tổ chức chủ trì ...

Chọn hội đồng chuyên môn ...

Q Tìm + Thêm mới

	Mã	Tên Đề tài/Nhiệm vụ	Tổ chức chủ trì	Người xử lý	Tình trạng	Ngày Tạo	Bước xử lý
<input type="checkbox"/>	DT-06012021145240	Đề tài KHCN 2021	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	<a href="#">Đặng Thế Ba (HĐ Anh Tuấn)</a> <a href="#">Nguyễn Thành Trung</a> <a href="#">Nguyễn Thị Thủy Hồng</a>	Đang xử lý	06/01/2021 14:52	Ban KHCN Duyệt
<input type="checkbox"/>	DT-05012021125229	Giao thông thông minh	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	<a href="#">Đặng Thế Ba (HĐ Anh Tuấn)</a> <a href="#">Nguyễn Thành Trung</a> <a href="#">Nguyễn Thị Thủy Hồng</a>	Đang xử lý	05/01/2021 12:52	Hội đồng liên ngành xác nhận

10 Items per page

1 - 2 of 2 items

**Bước 2:** Thành viên hội đồng có thể bấm **Thêm đánh giá** để đánh giá nhiệm vụ

Sản phẩm đào tạo (\*)

Sản phẩm đào tạo	Số lượng	Ghi chú
Nghiên cứu sinh (hỗ trợ đào tạo)	1	
Thạc sỹ (được cấp bằng)	1	

Kết quả khác(\*)

hhhhh

Tổng kinh phí(VND)

300,000

Dự kiến thời gian thực hiện (Số tháng)

20,000

Hồ sơ minh họa khác

Select files... Drop files here to upload

Người đăng ký

Nguyễn Thị Hồng Minh

Email

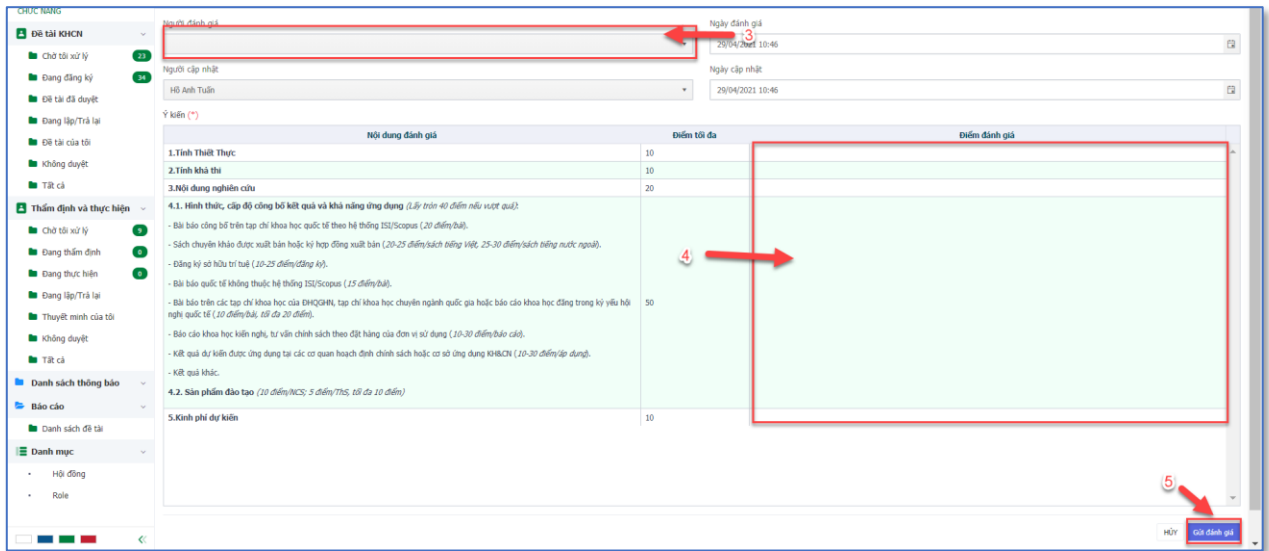
minhnh@gmail.com

Điện thoại

0904101065

**Thêm đánh giá** Duyệt Trả lại Từ chối Xuất mẫu để xuất Xuất mẫu đánh giá Sao Chép Thoát

2020 © Design by ASCVN

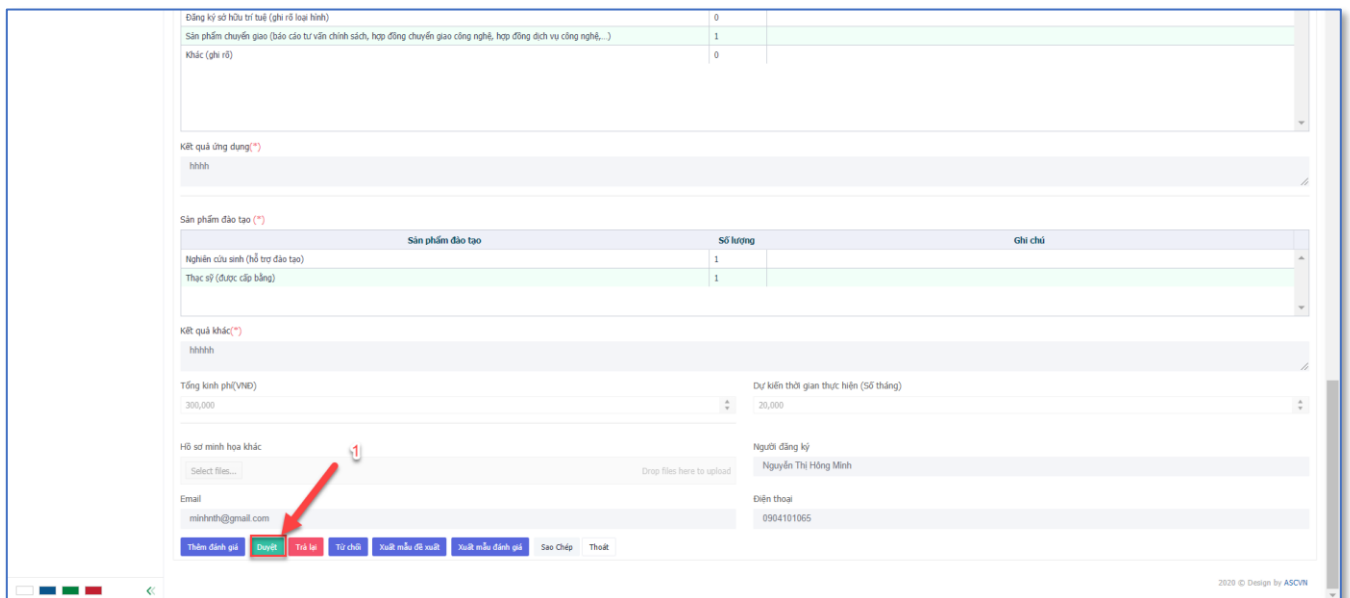


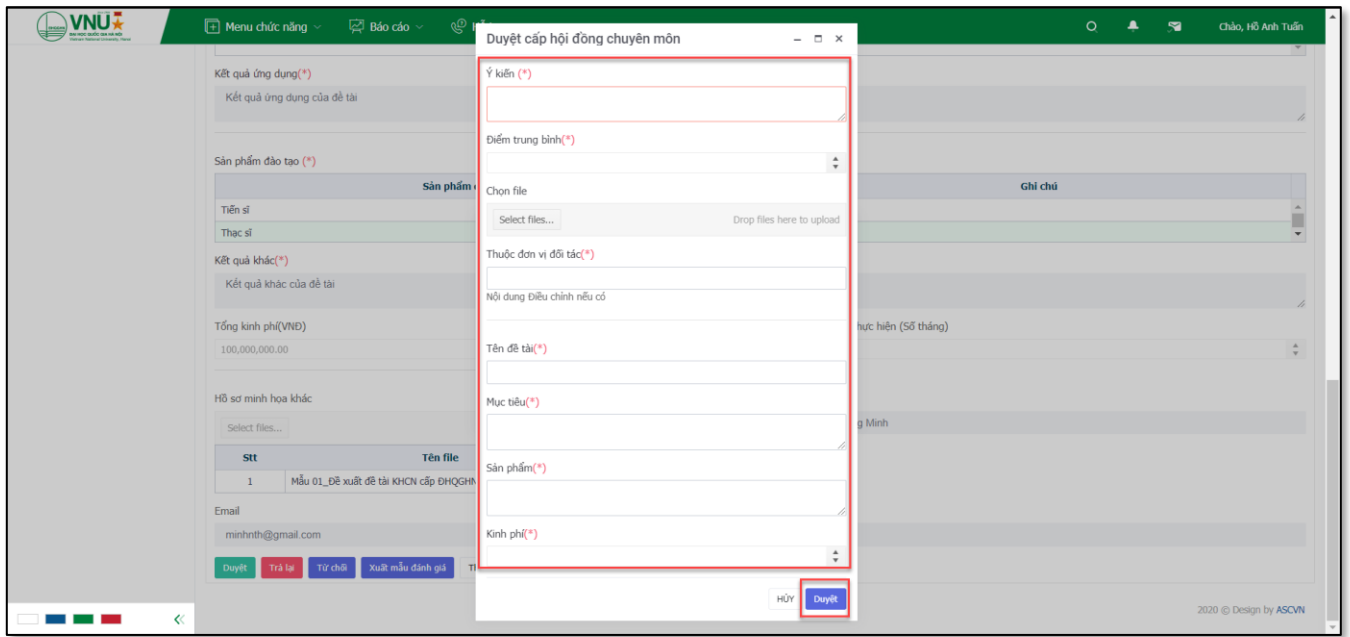
**Bước 3:** Thành viên hội đồng chọn Người đánh giá

**Bước 4:** Thành viên hội đồng nhập Điểm đánh giá

**Bước 5:** Thành viên hội đồng bấm Gửi đánh giá

**Bước 6:** Chủ tịch hội đồng chọn **Duyệt** nhập kết quả đánh giá và cập nhật các thông tin đề xuất chỉnh sửa từ hội đồng chuyên môn





**Bước 7:** Chủ tịch hội đồng chọn Duyệt để cập nhật kết quả đánh giá cuối cùng của hội đồng liên ngành

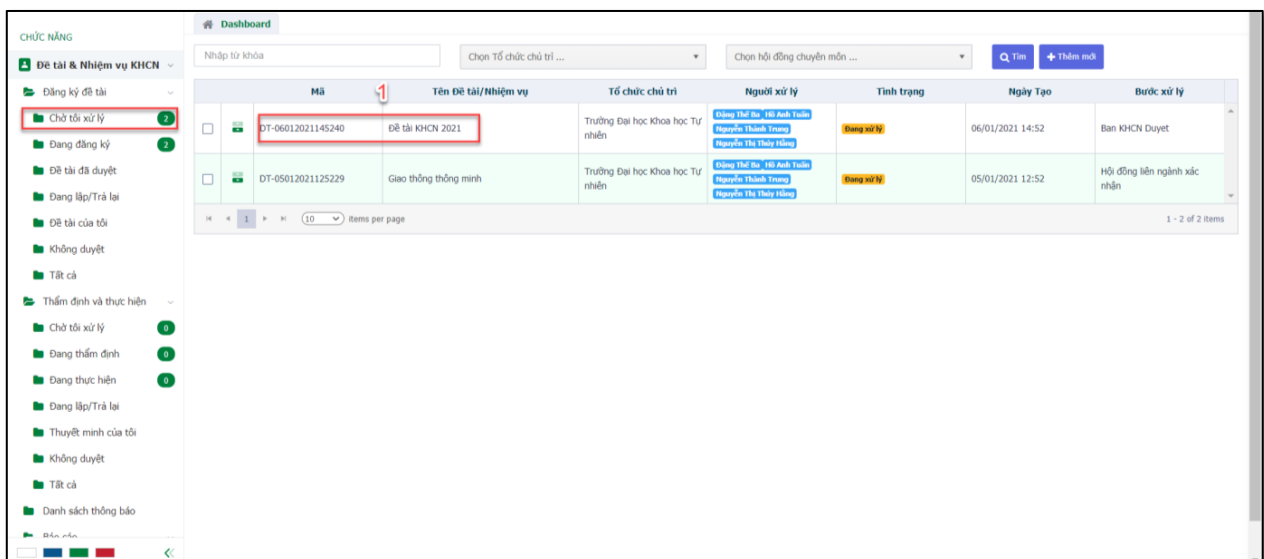
## 9. Lãnh đạo Ban KHCN cho ý kiến

Chức năng Lãnh đạo Ban KHCN cho ý kiến hỗ trợ Lãnh đạo Ban KHCN Duyệt & cho ý kiến đề xuất cho ĐHQGHN phê duyệt.

- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Chờ tôi xử lý

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, Lãnh đạo Ban KHCN click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện duyệt nhiệm vụ



**Bước 2:** Lãnh đạo Ban KHCN có thể tải xuống các file đính kèm và bấm **Duyệt** để duyệt nhiệm vụ

The screenshot shows a web application interface for reviewing a task. The main content area includes a table for 'Sản phẩm đào tạo' (Training Products) with columns for 'Sản phẩm đào tạo', 'Số lượng', and 'Ghi chú'. The table has two rows: 'Tiền sĩ' with quantity 0 and 'Thạc sĩ' with quantity 2. Below the table, there are fields for 'Kết quả khác(\*)', 'Tổng kinh phí(VND)' (100,000,000.00), 'Dự kiến thời gian thực hiện (Số tháng)' (24.00), 'Hồ sơ minh họa khác', and 'Email' (minhth@gmail.com). A 'Người đăng ký' field shows 'Nguyễn Thị Hồng Minh'. At the bottom, there are buttons for 'Duyệt', 'Trả lại', 'Tự chờ', 'Xuất mẫu đánh giá', and 'Thoát'. The 'Duyệt' button is highlighted with a red box.

**Bước 3:** Lãnh đạo Ban KHCN nhập các ý kiến góp ý hoặc đính kèm file mềm khi duyệt nhiệm vụ.

The screenshot shows the same web application interface as in the previous image, but with a 'Duyệt đề tài' (Review Topic) dialog box open. The dialog box has a title bar with standard window controls and a 'Ý kiến (\*)' field. Below the field is a 'Chọn file' section with a 'Select files...' button and a 'Drop files here to upload' area. At the bottom of the dialog, there are 'Hủy' and 'Duyệt' buttons. The 'Duyệt' button in the dialog is highlighted with a red box.

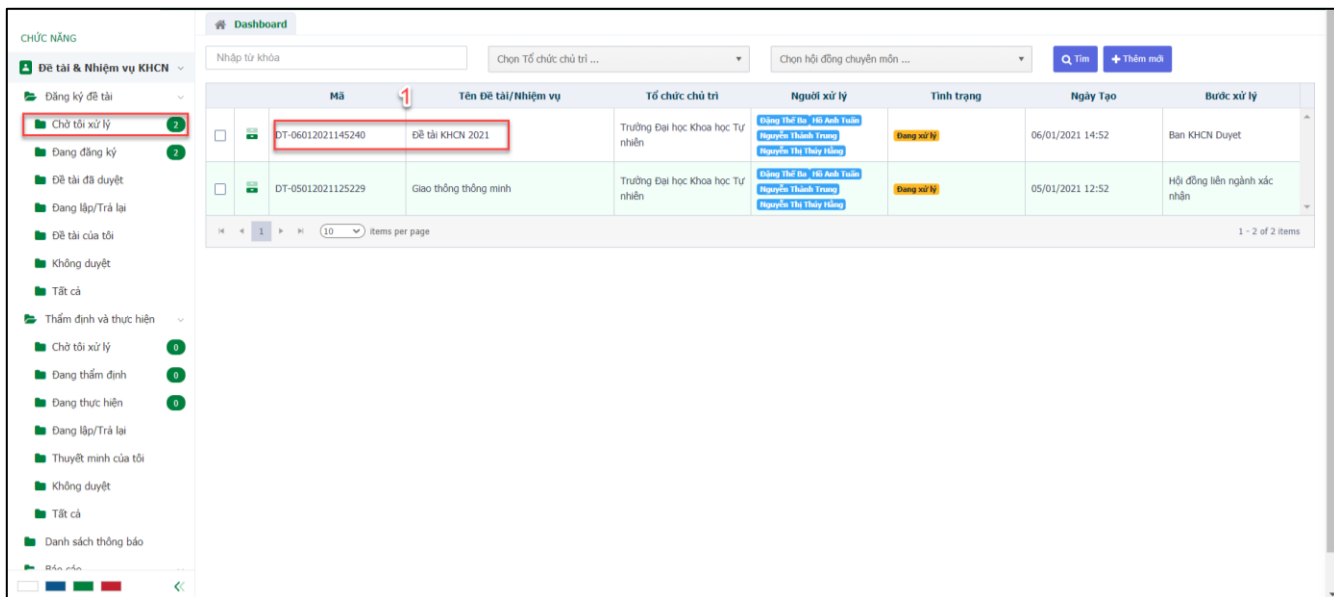
## 10. Duyệt nhiệm vụ cấp ĐHQGHN

Chức năng duyệt nhiệm vụ cấp ĐHQGHN hỗ trợ chuyên viên Ban KHCN Duyệt nhiệm vụ cấp ĐHQGHN, cho phép thực hiện nhiệm vụ & bắt đầu thực hiện quy trình thẩm định thuyết minh.

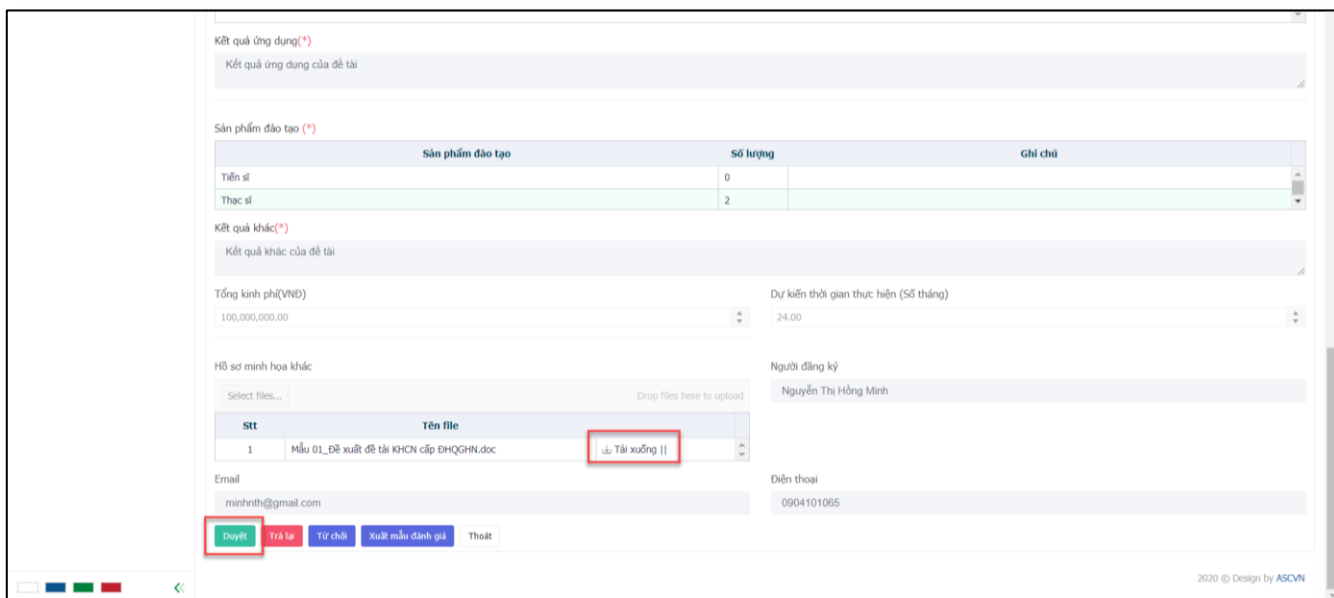
- **Cách vào màn hình:** Menu → Nhiệm vụ KHCN → Đăng ký nhiệm vụ KH&CN → Chờ tôi xử lý

## - Các bước thực hiện:

**Bước 1:** Tại màn hình Chờ tôi xử lý, chuyên viên Ban KHCN click vào mã hoặc tên nhiệm vụ để thực hiện duyệt nhiệm vụ



**Bước 2:** Chuyên viên Ban KHCN có thể tải xuống các file đính kèm và bấm **Duyệt** để duyệt nhiệm vụ

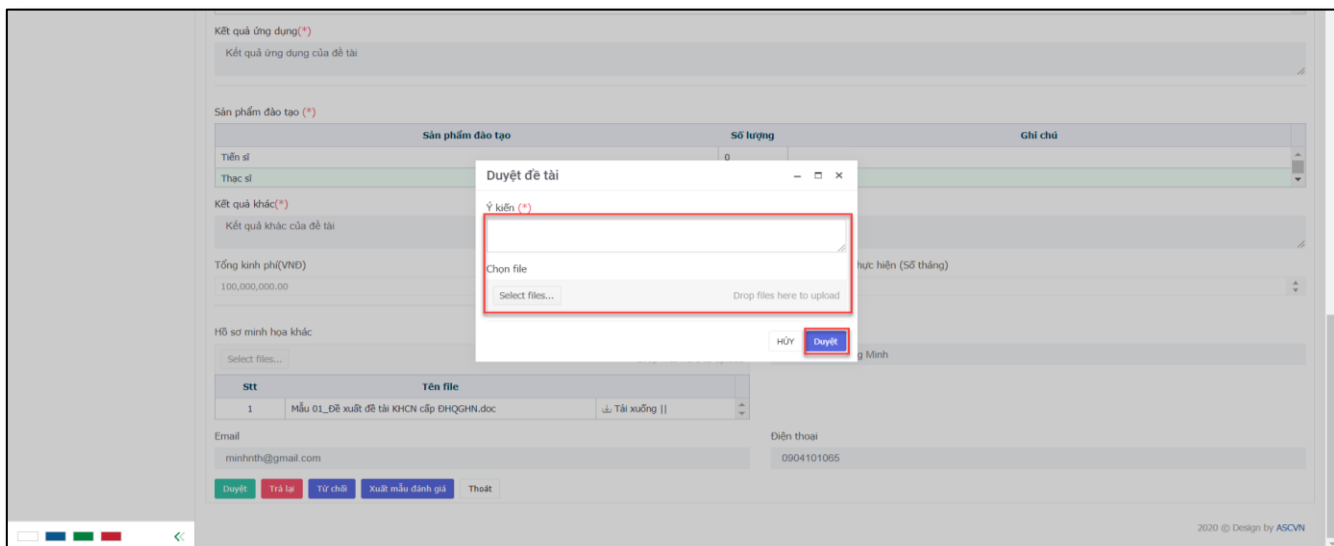


Lưu ý:

- Chuyên viên Ban KHCN có thể bấm **Trả lại** để trả lại cho nhà nghiên cứu chỉnh sửa.

- Chuyên viên Ban KHCN có thể bấm **Từ chối** để kết thúc nhiệm vụ

**Bước 3:** Chuyên viên Ban KHCN nhập các ý kiến góp ý hoặc đính kèm file mềm khi duyệt nhiệm vụ. Các nhiệm vụ được duyệt ở cấp ĐHQGHN sẽ được tiếp tục thực hiện bước đăng ký thẩm định.



## 11. Thống kê đề xuất đề bài

Chức năng hỗ trợ NSD thuộc Ban KHCN hoặc người quản trị xuất danh sách thống kê đề xuất đề bài

- **Cách vào màn hình:** Menu → Báo cáo → Danh sách nhiệm vụ → Thống kê đề xuất đề bài

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Chọn chức năng “Danh sách nhiệm vụ”

**Bước 2:** Chọn Tab Thống kê đề xuất đề bài

**Bước 3:** Chọn các điều kiện tìm kiếm như Năm, Hội đồng chuyên môn để lọc dữ liệu

**Bước 4:** Xuất thống kê đề xuất đề bài ra file Excel hoặc PDF

STT	Tên đề tài ↑	Người đề xuất	Đơn vị chủ trì	Kết quả khoa học	Kinh phí đề xuất	
1	AI cho nông nghiệp	Nguyễn Thị Hồng Minh	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên		9,000,000,000	Hội c Năm
2	An toàn thống tin mạng	Nguyễn Thị Hồng Minh	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên		200,000,000	Hội c và T
3	đe tài 0001	Nguyễn Đình Đức	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên		500,000	Hội c Năm
4	đe tài 0001	Nguyễn Đình Đức	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên		0	Hội c Năm
5	đe tài 0001	Nguyễn Đình Đức	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên		3,000,000	Hội c và T
6	đe tài 001	Nguyễn Hải Hà	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	- spt - Số lượng: 1 - ok - Ghi chú: ok	11	Hội c và T
7	đe tài 001	Nguyễn Đình Đức	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên		0	Hội c Năm
8	đe tài 1200	Nguyễn Đình Đức	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên		0	Hội c và T
9	Đề tài 20/04/2021	Nguyễn Thị Hồng Minh	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	- TestTest - Số lượng: 1 - - Ghi chú:	1,000,000,000	Hội c

## 12. Danh mục nhiệm vụ KHCN cấp ĐHQGHN

Chức năng hỗ trợ NSD thuộc Ban KHCN hoặc người quản trị xuất danh mục nhiệm vụ KHCN cấp ĐHQGHN

- **Cách vào màn hình:** Menu → Báo cáo → Danh sách nhiệm vụ → Danh sách nhiệm vụ theo đơn vị

- **Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Chọn chức năng “Danh sách nhiệm vụ”

**Bước 2:** Chọn Tab Danh sách nhiệm vụ theo đơn vị

**Bước 3:** Chọn các điều kiện tìm kiếm như Năm, Hội đồng chuyên môn, Đơn vị chủ trì để lọc dữ liệu

**Bước 4:** Xuất thống kê đề xuất đề bài ra file Excel hoặc PDF

**CHỨC NĂNG**

- Đề tài KHCN
- Thẩm định và thực hiện
- Danh sách thông báo
- Báo cáo
  - Danh sách đề tài
- Danh mục
  - Hội đồng
  - Role

**Dashboard**

Thống kê đề xuất đề bài

Năm: [ ] Lĩnh vực/Hội đồng chuyên môn: [ ] Đơn vị chủ trì: [ ] [Export to Excel](#) [Export to PDF](#)

**Danh sách đề tài theo đơn vị**

STT	Tên đề tài	Ngày đăng ký	Đơn vị chủ trì	Mục tiêu
Đơn vị chủ trì: Trường Đại học Khoa học Tự nhiên				
1	Đề tài Văn test	15/01/2021	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mục đích của luận án Xây dựng mô hình, thuật toán và chương trình c xác định các trường chuyển dịch, ứng suất và biến dạng của khối đá theo thời gian xung quanh khoang hầm trong môi trường biến dạng không liên tục. Thông qua các nghiên cứu lý thuyết và các thử nghiệm số trên máy phân tích ảnh hưởng của trạng thái nứt bề khối đá đến tính ổn định của cấu công trình ngầm.</li> <li>Nội dung nghiên cứu của luận án 2.1. Tìm hiểu và sử dụng phương p Phân tích biến dạng không liên tục DDA. 2. Xây dựng mô hình tính và th toán cùng việc thiết lập chương trình tính toán chuyển dịch, biến dạng và ứng suất theo DDA. 3. Tiến hành một số tính toán, thử nghiệm số phân i chuyển dịch của khối đá nứt bề xung quanh khoang hầm và sự tiếp xúc, tương tác giữa công trình ngầm với môi trường đá nứt bề.</li> <li>Phương pháp nghiên cứu của luận án Nghiên cứu lý thuyết kết hợp vớ nghiệm số trên máy tính.</li> <li>Phạm vi nghiên cứu của luận án Xét mô hình tính là các bài toán phâ trong môi trường không liên tục.</li> </ul>
2	đề tài 0001	15/01/2021	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	- mục tiêu